**BAUANSUCHEN IM VEREINFACHTEN VERFAHREN**

**gemäß § 20 Z 2 lit e-k, Z 5 und Z 7 Steiermärkisches Baugesetz**

**An**

**Gemeinde St. Peter ob Judenburg**

**Bauamt**

**HINWEIS:** Bitte füllen Sie alle Felder korrekt aus. Die mit einem \* gekennzeichneten Felder sind verpflichtend auszufüllen. Für alle Datumseingaben gilt das Format „TT.MM.JJJJ“.

Sie können das Formular direkt am Bildschirm ausfüllen und danach ausdrucken.

1. **Angaben zu den Bauwerbern/innen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Familienname/Firma \* |  | Titel |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Vorname \* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adresse \* |  | Haus-Nr. \* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ort \* |  | PLZ \* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Telefon  |  | Mobil |  | Fax |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-Mail  |  |

1. **Ort des Bauvorhabens**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Straße \* |  | Nr. \* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KG \* |  | Gst. Nr. |  | EZ |  |
|  |  | Gst. Nr. |  | EZ |  |

1. **Art des Bauvorhabens**

|  |
| --- |
|  |

1. **Datum und Unterschrift der Bauwerber/innen**

(bei juristischen Personen firmenmäßige Unterzeichnung mit Stampiglie)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ort |  | Datum |  | Unterschrift |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ort |  | Datum |  | Unterschrift |  |

1. **Firmenmäßige Zeichnung (wenn der/die Antragsteller/in eine juristische Person ist)**

Firmenbuch-Nr.

|  |
| --- |
|  |

Die Zeichnungsberechtigten (bitte in Blockschrift)

|  |
| --- |
|  |

1. **Bevollmächtigter/e Vertreter/in**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Familienname/Firma  |  | Akad. Grad |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Vorname  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adresse  |  | Haus-Nr.  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ort  |  | PLZ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Vollmacht vom  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum  |  | Unterschrift |  |

1. **Zustimmungserklärung der Grundeigentümer/innen oder Bauberechtigten
(wenn die Bauwerber/innen nicht selbst Grundeigentümer/innen oder Bauberechtigte sind)**

|  |  |
| --- | --- |
| Name/Firma  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Adresse  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Unterschrift / firmenmäßige Unterzeichnung  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name/Firma  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Adresse  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Unterschrift / firmenmäßige Unterzeichnung  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name/Firma  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Adresse  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Unterschrift / firmenmäßige Unterzeichnung  |  |

1. **Erforderliche Unterlagen gemäß § 33 Stmk. Baugesetz**

⬜ Amtliche Grundbuchabschrift (nicht älter als 6 Wochen)

⬜ Amtlicher Katasterauszug

⬜ Nachweis eines Grundstückes

⬜ Angaben über die Bauplatzeignung gemäß § 5 Stmk. Baugesetz (eigenes Formblatt)

**Projektunterlagen (in 2-facher Ausfertigung)**

⬜ Lageplan M 1:1000 – mit grün eingetragener 30,0 m-Bereichslinie

⬜ Grundrisse M 1:100

⬜ Schnitte M 1:100

⬜ Ansichten M 1:100

⬜ Bruttogeschossflächenberechnung in überprüfbarer Form

⬜ Dichteberechnung in überprüfbarer Form

⬜ Baubeschreibung (in 2-facher Ausfertigung)

⬜ Auszug aus dem Firmenbuch (wenn der Bauträger eine juristische Person ist)

⬜ Bestätigung des/der Planverfassers/in über die Einhaltung aller baurechtlichen Anforderungen

⬜ Erforderliche Zustimmung bzw. Bewilligung der Straßenverwaltung nach den landesstraßenrechtlichen Bestimmungen

**Wichtiger Hinweis:** Pläne und Baubeschreibungen sind von den Bauwerber/innen, von den Grundeigentümern/innen oder Bauberechtigten und den befugten Verfassern/innen der Unterlagen unter Beisetzung ihrer Funktion zu unterfertigen.